



APROBAT,
Consiliul de administrație al I.S.J. Bihor
Președinte, inspector școlar general,
Prof. Alin Florin NOVAC - IUHAS

VERIFICAT
Președinte al Comisiei de acordare a gradației de merit
Inspector școlar general adjunct
prof. KÉRY Hajnal

**FIȘA DE (AUTO)EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT
SESIUNEA 2020**

CATEGORIA: CADRE DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL

NUMELE ȘI PRENUMELE: _____

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: _____

SPECIALIZAREA: _____

VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT: _____



Nr. crt.	Criterii generale/Subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj evaluare
1.	<p>Activități complexe cu valoare instructiv - educativă (90 puncte)</p> <p>a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor, materializate în progresele copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar înainte de intrarea în clasa pregătitoare, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului pentru educație timpurie în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remediarea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului:</p> <ul style="list-style-type: none"> • cu deficiență mintală asociată/severă -3p/ copil/elev • autism, ADHD - 3 p copil/elev • deficiențe senzoriale grave/multiple - 2 p copil/elev 	10 p		
	<p>b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor din categorii dezavantajate (preșcolari sau elevi cu cerințe educaționale din învățământul special, integrați în învățământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii crescuți de rude, copii din comunități sărace, comunități izolate, părinți plecați în străinătate, copii școlarizați la domiciliu sau în spital, copii cu HIV etc.)</p> <p>➤ preșcolari/elevi cu CES</p> <ul style="list-style-type: none"> • integrați în învățământul de masă – 2 p/certificat • copii din familii monoparentale –2 p/ activitate 	12 p		



Nr. crt.	Criterii generale/Subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj evaluare
	<ul style="list-style-type: none"> • copii în plasament –1 p/ activitate • copii din comunități sărace –1 p/ activitate • comunități izolate –1 p/ activitate • părinți plecați în străinătate –1 p/ activitate • copii școlarizați la domiciliu sau în spital, HIV – 2 p/ certificat 			
	<p>c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de M.E.C. la nivel național, prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative</p> <ul style="list-style-type: none"> • adeverință eliberată de către instituția de învățământ – pentru lecțiile/ activitățile susținute, precizându-se, obligatoriu, nr. de lecții / activități susținute în fiecare an de referință - 1 p/activitate/an • proiecte cu finanțare externă – 2 p/proiect • proiecte județene cu instituții de învățământ superior –2 p/proiect • proiecte județene cu organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu –2 p/proiect 	10 p		
	<p>d) Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor și elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană și a municipiului București / sector / interjudețeană / națională / internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEN și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi</p> <ul style="list-style-type: none"> • județean/interjudețean/regional Locul I - 3 p Locul II - 2 p Locul III - 1 p Mențiune/ Premiu special/ Mențiune specială - 0,75 p • național/internațional 	7 p		



Nr. crt.	Criterii generale/Subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj evaluare
	<p>Locul I - 4 p Locul II - 3 p Locul III - 2 p Mențiune/ Premiu special/ Mențiune specială - 1 p</p> <ul style="list-style-type: none"> • pregătirea loturilor olimpice de elevi/ echipe de elevi - 3 p <p><i>Notă: să se precizeze numele cadrului didactic pe diploma sau adeverința doveditoare</i></p>			
	<p>e) Rezultate deosebite obținute în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul de specialitate sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională.</p> <ul style="list-style-type: none"> • activități în colaborare cu CJRAE, DGSAPC, ASCO, Primăriei, C.J. - 2,5 p/activitate • activități de intervenție timpurie, terapii specifice, școala de vară - 2,5 p/activitate 	10 p		
	<p>f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEN</p> <ul style="list-style-type: none"> • membru al juriului / evaluator – 2p • membru în comisiile de organizare a olimpiadelor, a concursurilor de profil <ul style="list-style-type: none"> - sector –1p - județean, interjudețean –2p - naționale, internaționale –3p 	8 p		
	<p>g. Implicare în activitatea de tratare diferențiată a preșcolarilor/elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaționale și/sau în implementarea programelor sociale</p>	12 p		



Nr. crt.	Criterii generale/Subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj evaluare
	<ul style="list-style-type: none"> • documentația aferentă Ordinului comun 1985/2016 - 1 p/caz/document <ul style="list-style-type: none"> - contracte educaționale cu familia copilului cu CES - rapoarte de monitorizare anuală -decizie/numire responsabil caz servicii psihoeducaționale - plan de servicii individualizat • grupe/clase cu regim simultan – 2 p • alternative educaționale – 1p • programe sociale – 1p/program 			
	<p>h) Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local / județean / interjudețean / național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație remedială - inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea planurilor individualizate de învățare, educație interculturală, educație pentru mișcare etc.-fără finanțare) și/sau implicarea în implementarea programului „Școala după școală” ca activitate în norma didactică, respectiv a programului „A doua șansă” (dovedită cu adeverință, fișa postului, decizie, contract, acord, liste de prezență)</p> <ul style="list-style-type: none"> • proiecte educaționale inovatoare <ul style="list-style-type: none"> -nivel local – 3p/proiect -nivel județean /interjudețean – 3p/proiect - național/internațional –4p/proiect • programul „Școala după școală”, „A doua șansă” – 1p/program 	10 p		
	<p>i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de MEN, sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/ mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale</p>	11 p		



Nr. crt.	Criterii generale/Subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj evaluare
	educaționale de calitate*			
i.1)	Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate MEN/ - 9 p / nr. autori / manual	9 p		
i.2)	Autor/coautor un proiect de manual școlar OM 5645/2017 - 9 p/ nr. autori / proiect manual	9 p		
i.3)	Traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale - 6 p/ nr. traducători/ manual	6 p		
i.4)	Elaborarea de auxiliare curricular - 8 p/ nr. autori/ auxiliar	8 p		
i.5)	Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ - 4 p/ nr. autori / resursă educațională încărcată electronic	4 p		
2.	Performanțe deosebite în inovarea didactică/ management educațional maximum 40 puncte	5 p		
	<p>a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național, prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu (nivel național)</p> <ul style="list-style-type: none"> regulament, metodologie, procedura, programa școlară înaintată pentru avizare spre ministerul educației, studii/cercetări nivel național – 3 p/document 			
	<p>b) Elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru disciplinele opționale noi) proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel județean și local:</p> <ul style="list-style-type: none"> document avizat ISJ – 1 p/document studii/cercetări în domeniu la nivel județean și local – 1 p/articol 	2 p		
	<p>c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de M.E.C., articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN</p> <ul style="list-style-type: none"> document avizat ISJ - 2 p/document document avizat MEC - 3 p/document 	5 p		



Nr. crt.	Criterii generale/Subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj evaluare
	<ul style="list-style-type: none"> articole cu ISBN/ISSN - <i>2 p/articol</i> 			
	<p>d) Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de M.E.C.</p> <p>- <i>2 p/ realizare</i> - <i>1,5 p/ participare</i></p>	4 p		
	<p>e) Activitatea de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare efectuată și activitatea de mentorat realizată care răspund cerinței)</p> <ul style="list-style-type: none"> activitate de mentorat – <i>1 p/activitate/an școlar</i> activitate de formator – <i>3 p/activitate</i> activitate de specialitate în cadrul cercurilor pedagogice – <i>1 p/activitate</i> 	5 p		
	<p>f) Activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/ național/ internațional</p> <ul style="list-style-type: none"> coordonator CEAC/ membru CEAC - <i>3/2 p/decizie</i> coordonator CIEC /membru CIEC - <i>3/2 p/decizie</i> coordonator, membru alte comisii - <i>2/1 p/decizie</i> 	4 p		



Nr. crt.	Criterii generale/Subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj evaluare
	<ul style="list-style-type: none">• lider sindical – 2 p• membru asociații profesionale ale cadrelor didactice<ul style="list-style-type: none">-local/județean – 1 p-național/internațional – 2 p			
	<p>g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificat, după caz, de inspectorul de specialitate și de inspectorul școlar general sau de director</p> <ul style="list-style-type: none">• membru consiliu consultativ – 2 p• metodist – 2 p• coordonator cerc pedagogic – 1 p	4 p		
	<p>h) Activitate desfășurată, la solicitarea M.E.C., în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative sau a unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al M.E.C., în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, activitatea de evaluator de manuale școlare/auxiliare didactice/mijloace de învățământ/resurse educaționale deschise/portofolii pentru Corpul Național de Experți în Management Educațional</p> <ul style="list-style-type: none">• membru Comisia Națională de Specialitate – 4 p• membru comisii tehnice/grupuri de lucru – 3 p/comisie• reprezentant comisii naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale – 3 p/comisie• evaluator de manuale școlare/auxiliare didactice/mijloace de învățământ/resurse educaționale deschise/portofolii pentru Corpul Național de Experți în Management Educațional – 2 p/activitate	10 p		



Nr. crt.	Criterii generale/Subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj evaluare
	<p>i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică</p> <ul style="list-style-type: none"> • simpozioane/conferințe <ul style="list-style-type: none"> - zonale/județene – 0,25 p - naționale/internationale – 0,5 p • cursuri de perfecționare – 0,25 p/curs 	1 p		
3.	<p>Activități extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională (15 puncte)</p> <p>a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională**</p>	5 p		
a.1)	Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională – 2 p/proiect/program	5p		
a.2)	Participare la proiecte/programe de formare profesională – 0,5 p/proiect/program	3p		
	<p>b) Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolarilor/elevilor și/sau profesională***</p>	5 p		
b.1)	Implementare/coordonare proiecte 1 p/zonal 1,25 p /județean 2 p/național 3 p/internațional	5p		
b.2)	Participare la proiecte 0,75 p/zonal	3p		



Nr. crt.	Criterii generale/Subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj evaluare
	<p><i>1 p /județean</i> <i>1,5 p/național</i> <i>2 p/internațional</i></p>			
	<p>c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> • voluntariat – <i>1 p/activitate</i> • Strategia națională de acțiune comunitară - coordonator SNAC - <i>2 p</i> - activități SNAC – <i>1 p/activitate</i> • îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi - <i>1 p</i> • rezultate la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc. - nivel zonal/județean premiul I - <i>1 p</i> premiul II – <i>0,5 p</i> premiul III – <i>0,25 p</i> - nivel national/international premiul I - <i>2 p</i> premiul II - <i>1 p</i> premiul III – <i>0,5 p</i> 	3 p		
	<p>d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare</p> <ul style="list-style-type: none"> • inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență – <i>1 p/ activitate</i> • proiecte interșcolare -coordonator proiect – <i>1 p/decizie</i> -membru echipa de proiect – <i>0,5 p/decizie</i> 	2 p		
4	<p>a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având</p>	2 p		



Nr. crt.	Criterii generale/Subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj evaluare
	<p>ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare</p> <ul style="list-style-type: none"> • proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă – 2 p/proiect • finanțări extrabugetare semnificative (cu documente justificative) – 1 p/finanțare 			
	<p>b) Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și țintelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională – 0,5 p/dotare spațiu școlar</p>	2 p		
	<p>c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator</p> <ul style="list-style-type: none"> • activitate în cadrul comisiilor/consiliilor -nivel de unitate de învățământ (comisia de elaborare și revizuire R.O.F.U.I., R.I., PDI/PAS, comisia pentru promovarea imaginii instituției, comisia pentru curriculum) – 0,5 p/decizie -nivel județean/național – 1 p/decizie • realizarea de parteneriate – 1 p/parteneriat • activitate de observator – 0,5 p/activitate 	1 p		
	TOTAL	150 p		

Notă:

Dosarul se va depune la secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Bihor, în zilele de luni - joi, între orele 8.00 – 16.30 și vineri, între orele 8.00 – 14.00, în perioada 25 - 31 martie 2020.

*** Documentele NU vor fi înfoliate.**

*** Perioada evaluată: 01.09.2014- 31.08.2019**



* Dosarul cuprinde următoarele documente, numerotate pe fiecare pagină și consemnate în opis:

- a) opisul dosarului, în 2 exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității/instituției de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente;
- b) cererea tip, elaborată de Inspectoratul Școlar, în care candidatul își precizează opțiunea;
- c) copie a procesului verbal din cadrul consiliului profesoral/consiliului de administrație în care s-au formulat aprecieri sintetice asupra rezultatelor, certificată „conform cu originalul” pe fiecare pagină. Copia procesului verbal va fi trecută în opis, i se va atribui un singur număr de pagină indiferent de numărul de pagini pe care îl conține procesul verbal. Dosarul va fi completat cu copia procesului verbal al consiliului profesoral de către conducerea unității.
- d) adeverință/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluați;
- e) adeverință de vechime;
- f) fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit elaborată de inspectoratul școlar la categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare;
- g) raportul de activitate, pentru perioada evaluată ce trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar;
- h) declarația pe propria răspundere, prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform anexei nr. 4 din OMECnr. 3307/2020;
- i) documentele justificative, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit elaborată de inspectoratul școlar, la categoria de personal didactic la care candidează.

* Pentru acordarea gradației de merit este necesar un punctaj de minim 75 puncte.

* Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărierea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării. În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.). În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradației de merit organizat în următorii 2 ani. Un document justificativ poate fi



evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare. După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.

Nume, prenume candidat,

Semnătură _____

Data _____

**Președinte al Comisiei de acordare a gradației de merit
Inspector Școlar General Adjunct
prof. KÉRY Hajnal**

Numele și prenumele _____

Semnătură _____

Data: _____

Președinte al Comisiei de contestații gradații de merit

Numele și prenumele _____

Semnătură _____

Data: _____