



**APROBAT,**  
Consiliul de Administrație al I.S.J. Bihor  
P.Președinte, Inspector Școlar General,  
Contabil șef, ec. Rodica STURZ

Președinte al Comisiei de acordare a gradației de merit,  
Director, Casa Corpului Didactic a județului Bihor  
prof. Silviu-Cristian BUGLE

**FIȘA DE (AUTO)EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT  
SESIUNEA 2026**

**CATEGORIA: PERSONAL DIDACTIC DIN CLUBURILE SPORTIVE ȘCOLARE**

**NUMELE ȘI PRENUMELE:** \_\_\_\_\_

**UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT:** \_\_\_\_\_

**SPECIALIZAREA:** \_\_\_\_\_

**VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT:** \_\_\_\_\_



| Nr. crt | Criterii generale/Subcriterii   | Punctaj maxim            | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare Consiliul Consultativ | Punctaj evaluare Comisia județeană de evaluare | Punctaj contestații |
|---------|---|--------------------------|----------------------|--|--|---------------------|
| 1.      | <b>Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă</b>   | <b>80</b>                |                      |  |  |                     |
|         | a. Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor în atingerea obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar, materializate în progresul elevilor la clasă/grupă obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul vocațional pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ: | 5                        |                      |  |  |                     |
|         | a1. ponderea promovării elevilor de la un an la altul de pregătire sportivă/an studiu   | 1                        |                      |  |  |                     |
|         | a2. elevi transferați   | 1                        |                      |  |  |                     |
|         | a3. elevi participanți la pregătire, întreceri, concursuri și competiții cu loturile naționale  | 3                        |                      |  |  |                     |
|         | b. Rezultate deosebite obținute în selecția, pregătirea și promovarea sportivilor cu calități deosebite pentru sportul de performanță:  | 7                        |                      |  |  |                     |
|         | - selecția sportivilor cu calități deosebite  | 1                        |                      |  |  |                     |
|         | - pregătirea sportivilor cu calități deosebite  | 1                        |                      |  |  |                     |
|         | - promovarea sportivilor cu calități deosebite la loturile naționale/echipe seniori   | 5                        |                      |  |  |                     |
|         | c. Performanțe în pregătirea elevilor distinși la competițiile naționale și internaționale, materializate prin obținerea locurilor I, II, III, IV, V și VI:   | 55                       |                      |  |  |                     |
|         | c.1. La disciplinele sportive individuale - competiții internaționale/naționale oficiale:   |                          |                      |  |  |                     |
|         | - campionate internaționale - copii, locurile I/II/III/ IV-VI*  | 4p/3p/2p/1p (nr. premii) |                      |  |  |                     |



|   |                           |  |  |  |  |
|---|---------------------------|--|--|--|--|
| - campionate internaționale - juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI*             | 5p/4p/3p/2p               |  |  |  |  |
| - campionate internaționale - tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI*                | 7p/6p/5p/4p               |  |  |  |  |
| - campionate balcanice - juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI*                  | 8p/7p/6p/5p               |  |  |  |  |
| - campionate balcanice - tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI*                     | 9p/8p/7p/6p/              |  |  |  |  |
| - campionate europene – copii, locurile I/II/III/ IV-VI*                                | 16p/15p/14p/10p           |  |  |  |  |
| - campionate/cupe europene - juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI*              | 18p/17p/16p/15p           |  |  |  |  |
| - campionate/cupe europene - tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI*                 | 18p/17p/16p/15p           |  |  |  |  |
| - campionate mondiale – copii, locurile I/II/III/ IV-VI*                                | 24p/22p/21p/20p           |  |  |  |  |
| - campionate/cupe mondiale - juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI*              | 26p/24p/22p/20p           |  |  |  |  |
| - campionate/cupe mondiale - tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI*                 | 27p/26p/25p/22p           |  |  |  |  |
| - Jocuri Olimpice, locurile I/II/III/ IV/V/VI/VII-VIII *                                | 38p/34p/32p/30/26/23p/20p |  |  |  |  |
| - Jocuri Olimpice, realizarea condițiilor de participare*                               | 18p                       |  |  |  |  |
| - campionate naționale școlare – CSS/LPS, locurile I/II/III/ IV-VI*                     | 5p/4p/3p/1p               |  |  |  |  |
| - campionate naționale – copii, locurile I/II/III/ IV-VI*                               | 4p/3p/2p/1p               |  |  |  |  |
| - campionate naționale- juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI*                   | 6p/5p/4p/2p               |  |  |  |  |
| - campionate/cupe naționale - tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI*                | 6p/5p/4p/2p               |  |  |  |  |
| c.2. La disciplinele sportive de echipă - competiții internaționale/naționale oficiale: |                           |  |  |  |  |



|  |                             |  |  |  |
|--|-----------------------------|--|--|--|
| - campionate internaționale – copii, locurile I/II/III/ IV-VI*                   | 8p/7p/6p/5p                 |  |  |  |
| - campionate internaționale - juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI*      | 10p/8p/5p/3p                |  |  |  |
| - campionate internaționale - tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI*         | 12p/10p/8p/6p               |  |  |  |
| - campionate balcanice - juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI**          | 7p/6p/5p/3p                 |  |  |  |
| - campionate balcanice- tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI**              | 10p/9p/7p/6p                |  |  |  |
| - campionate europene – copii, locurile I/II/III/ IV-VI**                        | 16p/15p/14p/13p             |  |  |  |
| - campionate/cupe europene - juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI**      | 18p/17p/15p/13p             |  |  |  |
| - campionate/cupe europene - tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI**         | 19p/18p/17p/15p             |  |  |  |
| - campionate mondiale – copii, locurile I/II/III/ IV-VI**                        | 25p/24p/22p/20p             |  |  |  |
| - campionate/cupe mondiale - juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI**      | 30p/28p/26p/22p             |  |  |  |
| - campionate/cupe mondiale- tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI**          | 30p/28p/26p/22p             |  |  |  |
| - Jocuri Olimpice, locurile I/II/III/ IV-VI**                                    | 40p/36p/34p/28p/30p/28p/26p |  |  |  |
| - Jocuri Olimpice, realizarea condițiilor de participare**                       | 22p                         |  |  |  |
| - campionate naționale școlare – CSS/LPS, locurile I/II/III/ IV-VI* (nr. premii) | 10p/8p/6p/4p                |  |  |  |
| - campionate naționale – copii, locurile I/II/III/ IV-VI*                        | 10p/8p/6p/4p                |  |  |  |
| - campionate naționale - juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI*           | 12p/10p/8p/4p               |  |  |  |
| - campionate/cupe naționale - tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI*         | 12p/10p/8p/4p               |  |  |  |



|   |                             |  |  |  |  |
|---|-----------------------------|--|--|--|--|
| c.3. La olimpiade naționale- pregătire sportivă teoretică:<br>- locurile I/II/III/mențiune * (nr. premii)   | 5p/4p/3p/1p<br>(nr. premii) |  |  |  |  |
| d. Participarea, în calitate de membru al comisiei de organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării și al Federațiilor Naționale de Specialitate | 5                           |  |  |  |  |
| - membru al comisiilor/grupurilor naționale de coordonare***  | 0,5p                        |  |  |  |  |
| - membru în comisia de organizare a etapei județene***  | 0,25p                       |  |  |  |  |
| - membru în comisia de organizare a etapei naționale***   | 1p                          |  |  |  |  |
| - membru în comisia de organizare a competițiilor internaționale oficiale***  | 2p                          |  |  |  |  |
| e. Participarea, în calitate de membru al comisiilor de evaluare/jurizare și profesor-antrenor, la întrecerile/concursurile/competițiile județene, interjudețene, naționale și internaționale și pregătirea loturilor naționale/olimpice  | 3                           |  |  |  |  |
| - membru în comisiile de evaluare/jurizare a competițiilor de nivel județean***   | 0,25                        |  |  |  |  |
| - membru în comisiile de evaluare/jurizare competițiilor de nivel zonal***  | 0,25                        |  |  |  |  |
| - membru în comisiile de evaluare/jurizare competițiilor de nivel național***   | 0,50                        |  |  |  |  |
| - membru în comisiile de evaluare/jurizare competițiilor de nivel internațional***  | 1                           |  |  |  |  |
| - profesor-antrenor, la întrecerile/ concursurile/ competițiile județene și interjudețene***  | 0,25                        |  |  |  |  |
| - profesor-antrenor, la întrecerile/ concursurile/ competițiile naționale și internaționale***  | 0,25                        |  |  |  |  |
| - pregătirea loturilor naționale/ olimpice  | 3                           |  |  |  |  |



|    |   |                           |  |  |  |  |
|----|---|---------------------------|--|--|--|--|
|    | f. Implicare în activitatea de tratare diferențiată și individualizare a sportivilor și rezultate deosebite obținute în pregătirea acestora   | 1                         |  |  |  |  |
|    | g. Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație sportivă, educație olimpică, educație pentru sănătate, educație emoțională, educație incluzivă) cu COSR, AOR, ANS, Federațiile de specialitate, DJST/DSTMB  | 2                         |  |  |  |  |
|    | i. Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele sportive/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate. | 2                         |  |  |  |  |
| 2. | <b>Criteriul privind performanțele deosebite în inovarea didactică/ management educațional</b>  | <b>40</b>                 |  |  |  |  |
|    | a. Elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru discipline opționale noi), regulamente, metodologii, studii/cercetări în domeniu la nivel național și județean:  | 5                         |  |  |  |  |
|    | - programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri  | 1p x nr. materiale        |  |  |  |  |
|    | - elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs  | 0,25p x nr.progr.         |  |  |  |  |
|    | b. Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice/suporturi de curs avizate de inspectorul școlar sau de M.E.C. articole în   | 5<br>1p x nr<br>materiale |  |  |  |  |



|  |                    |  |  |  |  |
|--|--------------------|--|--|--|--|
| reviste/publicații de specialitate înregistrate cu ISBN/ISSN;  |                    |  |  |  |  |
| c. Activitatea de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare care răspund cerinței):  | 5                  |  |  |  |  |
| - activitate de formator   | 1p x curs          |  |  |  |  |
| - activitate în cadrul cercului pedagogic la nivel județean  | 0,25p x activitate |  |  |  |  |
| d. Activitatea la nivelul unităților de învățământ, la nivel județean/al municipiului București în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante/rezervate, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, inclusiv în calitate de observator: | 5                  |  |  |  |  |
| -activitate în cadrul comisiilor   | 0,5p x activitate  |  |  |  |  |
| -activitate ca lider sindical la nivel unitate/județ/național  | 0,5/1/1,5p         |  |  |  |  |
| e. Metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul școlar și de inspectorul școlar general:   | 10                 |  |  |  |  |
| - activitate ca metodist   | 2p x an            |  |  |  |  |
| - activitate ca membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar   | 1p x an            |  |  |  |  |
| - coordonator de cerc pedagogic  | 1p x an            |  |  |  |  |



|   |                    |  |  |  |  |
|---|--------------------|--|--|--|--|
| <p>f. Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației și Cercetării/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/ revizuirea programelor/ subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenele/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației și Cercetării, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației și Cercetării; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor online demonstrative</p> | 6                  |  |  |  |  |
| <p>- activitate desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ</p>   | 0,25p x activitate |  |  |  |  |
| <p>-activitate în cadrul comisiei naționale de specialitate</p>   | 0,5 p x activitate |  |  |  |  |
| <p>-activitate de evaluator de manuale școlare</p>  | 1p de manual       |  |  |  |  |
| <p>g. Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de formare continuă în specialitate sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică:</p>   | 4                  |  |  |  |  |



|           |  |   |  |  |  |
|-----------|--|---|--|--|--|
|           | - comunicări la simpozioane județene/naționale/internaționale (0,5/0,75/1p x nr. comunicări)   |   |  |  |  |
|           | - cursuri fără credite/cu credite (0,25/0,5 x nr. cursuri)   |   |  |  |  |
| <b>3.</b> | <b>Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/ programe de formare profesională</b>   | <b>15</b>                               |  |  |  |
|           | a. Implementarea/coordonarea/participarea la proiecte/programe de formare profesională   | 3<br>(1px inițiere,<br>1px participare) |  |  |  |
|           | b. Implementarea/coordonarea/participarea la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv cu COSR, ANS, Federațiile de specialitate, DJST DSTMB (1/1,5/2/2,5 x nr proiecte)  | 4                                       |  |  |  |
|           | c. Participarea la activități de voluntariat, la activități de îndrumare a unor formațiuni de elevi (ansambluri, cluburi, echipe, trupe) din domeniul artistic/civic/sportiv/al dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc., performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri sportive în cadrul unor programe ale M.E.C., A.N.S., C.O.S.R. | 5<br>(1p/activitate)                    |  |  |  |
|           | d. Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare   | 3<br>(1p/activitate)                    |  |  |  |
| <b>4.</b> | <b>Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională</b>   | <b>15</b>                               |  |  |  |
|           | a. Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare****  | 9****                                   |  |  |  |



|     |   |            |  |  |  |  |
|-----|---|------------|--|--|--|--|
| a.1 | Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată.  | 5          |  |  |  |  |
| a.2 | Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.  | 4          |  |  |  |  |
| a.3 | Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.  | 3          |  |  |  |  |
|     | b. Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare | 3          |  |  |  |  |
|     |   |            |  |  |  |  |
|     | c. Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile.   | 3          |  |  |  |  |
|     | <b>TOTAL</b>  | <b>150</b> |  |  |  |  |

**Notă:**

\* **Dosarul se va depune la secretariatul unității de învățământ, în perioada 26 - 28 mai 2026.**

\* **Documentele NU vor fi înfoliate.**

\* **Perioada evaluată: 01.09.2020 - 31.08.2025**

\* **Dosarul cuprinde următoarele documente, numerotate pe fiecare pagină și consemnate în opis:**

**a) opisul dosarului, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității/instituției de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente; paginile opisului NU se numerotează;**

**b) cererea-tip, elaborată de inspectoratul școlar, în care candidatul își precizează opțiunea;**



- c) **adeverință/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluați;**
- d) **adeverință de vechime în învățământ;**
- e) **fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit elaborată de inspectoratul școlar la categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare;**
  
- f) **raportul de activitate pentru perioada evaluată, ce trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar;**
- g) **declarația pe propria răspundere prin care candidatul confirmă că documentele depuse la dosar îi aparțin și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform modelului prevăzut în anexa nr. 4 la metodologie;**
- h) **documentele justificative, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit, elaborată de inspectoratul școlar.**

**\* Pentru acordarea gradației de merit este necesar un punctaj de minim 75 puncte.**

**\* Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărierea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării. În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.). În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradației de merit organizat în următorii doi ani și se sesizează, după caz, instituțiile abilitate, dacă există indicii cu privire la săvârșirea unei infracțiuni.**

**\* Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o singură dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare. După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.**

**\* Se acceptă doar documente justificative emise de unități de învățământ preuniversitar, de instituții de învățământ superior, de inspectorate școlare, case ale corpului didactic, centre de excelență, CJRAE/CMBRAE precum și de Ministerul Educației și Cercetării și de instituțiile și unitățile care funcționează în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării, conform Hotărârii Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării cu modificările și completările ulterioare, respectiv de parteneri sociali ai Ministerului Educației și Cercetării.**



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



INSPECTORATUL  
ȘCOLAR JUDEȚEAN  
BIHOR

Documentele emise de alte instituții, organizații non guvernamentale, sau organisme instituționale pot fi depuse și acceptate ca documente justificative numai în condițiile în care sunt vizate prin semnătură/certificate de directorul unității de învățământ sau de un reprezentant al inspectoratului școlar (ex: inspector școlar care coordonează disciplina/ domeniul, inspector școlar general adjunct, inspector școlar general).

Nume, prenume candidat, \_\_\_\_\_

Semnătură \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

**Președinte al Comisiei de acordare a gradației de merit  
Director, Casa Corpului Didactic a județului Bihor  
prof. Silviu-Cristian BUGLE**

Semnătură \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

**Președinte al Comisiei de contestații gradații de merit**

Numele și prenumele \_\_\_\_\_

Semnătură \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_